

CENTRE AFRICAÏN POUR LES APPLICATIONS
DE LA METEOROLOGIE AU DEVELOPPEMENT



AFRICAN CENTRE OF METEOROLOGICAL
APPLICATIONS FOR DEVELOPMENT

20ème Session Ordinaire du Conseil d'Administration - Accra, Ghana, 19 & 20,
décembre 2016

DOCUMENT N° ACMAD N° CA20/DOC xxx
Rapport de la 20^{ème} session ordinaire du Conseil d'Administration ACMAD
(Hôtel M Plaza Accra, Ghana, 19-20 Décembre 2016)

7 8

I. PRESENTATION DE L'ORDRE JOURNALIER DES ACTIVITES

La réunion du Conseil d'Administration a suivi l'ordre du jour ci-dessous

JOUR 1 - 6 ^e RÉUNION COMITÉ DE PILOTAGE D'ISACIP			
1	0945-1000	Enregistrement/Mot de bienvenue / Discours d'ouverture	
2	1000-1015	État d'avancement de la mise en œuvre des recommandations du CA19	SC/ISACIP/ 06/DOC0 3
3	1015 - 1030	Rapport d'activité ISACIP 2015	SC/ISACIP/06/DOC01a
4	1030-1045	2015 Exécution Budget ISACIP	SC/ISACIP/06/DOC01 b
5	1045 - 1015	Discussions & recommandations	
6	1115-1130	Pause	
7	1130-1200	ISACIP Rapport financier global jusqu'au 31 Décembre, 2015	SC/ISACIP / 06 / DOC0 4
8	1200-1220	Plan de travail annuel 2016	SC/ISACIP/06/DOC02a
9	1220-1245	Budget Provisoire 2016	SC/ ISACIP/06/DOC02 b
10	1245-1300	Discussions & recommandations	
11	1300-1400	Déjeuner	
12	1400-1430	Rédaction de conclusions	
13	1430-1500	Adoption des conclusions du Comité de Pilotage D'ISACIP	

JOUR 2: 20 ^e SESSION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION			
PROJET D'ORDRE DU JOUR			
N °	Temps	Article	
1	0900-0930	Ouverture de la 20e session et ordre du jour	CA 20 / DOC01
2	0930-1000	GB Président rapport	CA 20 / DOC02
	1000-1030	Pause santé	
3	1030-1100	Niveau de mise en œuvre des recommandations de la 19 ^{ème} session	CA 20 / DOC03
4	1100-1130	Rapport des partenaires du comité	CA 20 / DOC04
5	1130-1200	Rapport SACOM	CA 20 / DOC05
6	1200-1230	Rapport du Comité Directeur ISACIP	CA 20 / DOC06
7	1230-1300	Rapport du Comité Directeur MESA	CA 20 / DOC07
	1300-1430	Pause Déjeuner	

8	1430-1500	Examen et adoption du rapport d'activité 2015 ACMAD	CA 20 / DOC08
9	1500-1530	Examen et adoption de l'exécution Budget 2015 ACMAD	CA 20 / DOC09
10	1530-1600	2015 Rapport de vérification ACMAD	CA 20 / Doc10
	1600-1620	Pause	
11	1620-1650	Examen et adoption Plan d'action ACMAD 2016 et 2017	CA20/13&DOC1 2
12	1650-1720	Examen et adoption Budget provisoire 2016 et ACMAD	CA 20/DOC14
13	1720-1750	État des contributions des pays membres	CA 20/Doc15
14	1750-1850	Questions spécifiques (y compris la gestion et la gouvernance de l'ACMAD et la Commission UA, rapports de consultants, calcul de la contribution de pays, réorganisation du coût d'exploitation du centre, etc.)	CA 20/DOC16
	1850-1910	Pause	
15	1910-1930	Processus de nomination du nouveau Directeur Général	
16	1930-2000	Nomination d'un nouveau président du conseil d'administration	
17	2000-2040	<i>Rédaction des Conclusions et recommandations du Conseil d'administration</i>	
18	2040-2110	Adoption des Conclusions et recommandations de la 20 ^e session	
19	2110-2125	<i>Date et lieu de la 21^{er} Session du conseil d'administration</i>	
20	2125-2040	<i>Clôture de la 20^e session du Conseil d'Administration</i>	
21	2040	<i>Fin de la 2^e journée</i>	

II. RAPPORT DE LA 20^e SESSION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

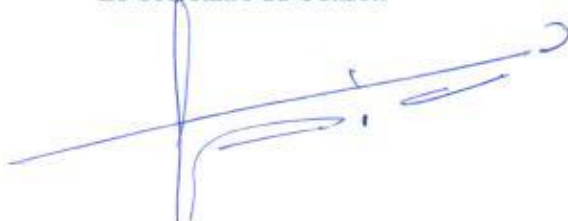
Point 1:	<p>Ouverture de la 20^e session et présentation de l'ordre du jour pour adoption</p> <p>La vingtième (20^{ème}) session du Conseil d'Administration de l'ACMAD a eu lieu du 19 au 20 décembre 2016 à l'Hôtel M Plaza, Accra, Ghana, sous la présidence de M. Camille Loumouamou. Les dix pays présents étaient: Ile Maurice, Maroc, Côte d'Ivoire, Burundi, Congo Brazzaville, Ethiopie, Malawi, Niger, Nigeria et Kenya. Le Président de l'Association régionale I de l'OMM, M. Amos Makarau était également présent. La liste des participants est jointe à l'annexe 2.</p> <p>Adoption de l'ordre du jour</p> <p>Le projet d'ordre du jour a été adopté après une légère modification.</p> <p>Le Président déclare la réunion ouverte.</p>
Point 2:	<p>Rapport du Président du Conseil d'Administration</p> <p>Le rapport comprenait des éléments qui comprenaient: des recommandations adressées au président du conseil d'Administration par la 19^e session tenue à Abidjan, Côte d'Ivoire, du 16 au 17 Avril 2015 et la mise en œuvre des recommandations du Conseil. Il a également mentionné l'amélioration de la visibilité d'ACMAD, la mobilisation des ressources, du renouvellement du SACOM ainsi que la préparation du Conseil d'administration.</p>
Point 3	<p>Niveau de mise en œuvre des recommandations de la 19^e Session</p> <p>Le Directeur Général Adjoint de l'ACMAD, le Dr Benjamin Lamptey a présenté le rapport sur l'état de mise en œuvre des recommandations de la 19^{ème} session du Conseil d'Administration.</p>
Point 4	<p>Rapport SACOM/Partenaires</p> <p>Il n'y avait pas de réunions du SACOM et des Partenaires. La réunion du SACOM a dû être convertie en une rencontre ad hoc, parce que seulement trois membres parmi les sept étaient présents.</p>

		La réunion ad' hoc a décidé de poursuivre l'élaboration du Plan stratégique de l'ACMAD après 2015. Le rapport de la commission ad hoc se trouve à l'Annexe 4
	Point 5	Cinquième session du rapport du Comité de pilotage d'ISACIP Le coordonnateur du Projet Appui institutionnel des Institutions Africaines climatiques (ISCAIP), a présenté le rapport au nom du Président du Comité de Pilotage. Les recommandations relatives au projet ISACIP figurent à l'annexe 3. Le Conseil a adopté ce rapport.
	Point 6	Examen et adoption du Rapport d'activité 2015 et 2016 ACMAD Le Directeur Général Adjoint, a présenté le rapport d'activités 2015 et 2016. Ce rapport décrit toutes les activités du Centre en fonction des cinq domaines thématiques du plan stratégique. Le Conseil a adopté ce rapport après délibérations.
	Point 7	Examen et adoption de l'exécution du Budget 2015 La présentation de Madame Zeinabou Ali, chef par intérim des Finances et de l'administration, du rapport d'exécution du budget 2015 a été adoptée après délibérations.
	Point 8	2015 Rapport de vérification En raison du manque de fonds pour recruter une société de vérification, il n'y avait pas de vérification en 2015.
	Point 9	Examen et adoption des Plans de travail annuels 2016 et 2017 Le Directeur Général de l'ACMAD M. Adama Alhassane Diallo a présenté les plans de travail annuels 2016 et 2017, qui ont été adoptés.
	Point 10	Examen et adoption des budgets prévisionnels 2016 et 2017 Madame Zeinabou Ali a présenté les budgets prévisionnels 2016 et 2017, qui ont été adoptés.
	Point 11	État des contributions des pays membres La situation des contributions des Etats membres a été présentée par le fonctionnaire intérimaire chargé des finances et de l'administration.
	Point 12	Questions spécifiques Le Directeur Général, M. Adama Alhassane Diallo a présenté deux documents à ce sujet à savoir, le document sur le classement du personnel & amélioration du processus de recrutement de certains

	personnels, et le document sur la présentation des charges de fonctionnement du centre.
Point 13	<p>Évaluation du Directeur Général</p> <p>Le Conseil est satisfait de la performance du Directeur Général, M. Adama Alhassane Diallo pour la période 2015-2016.</p>
Point 14	<p>Le président a félicité cette session. L'énoncé des recommandations et conclusions figure à l'annexe 1.</p> <p>Date et lieu de la 21^e Session</p> <p>Le nouveau président du conseil, ainsi que le Directeur Général intérimaire, seront membres et communiqueront la date et le lieu.</p> <p>Motion de félicitations à</p> <p>Mr. Camille LOUMOUAMOU et Mr Adama Alhassane DIALLO</p> <p>Le CA tient à féliciter vivement Mr Camille LOUMOUAMOU, Président sortant du CA pour le travail fourni au bénéfice d'ACMAD. A l'endroit de Mr Adama Alhassane DIALLO, DG sortant, le CA adresse ses félicitations pour tout ce qu'il a fait au profit de l'ACMAD durant son mandat</p> <p>Motion de remerciement</p> <p>Le Président a remercié le gouvernement du Ghana pour avoir accepté d'accueillir cette session, le DG de l'Agence météorologique du Ghana et son personnel pour leur contribution à l'organisation de cette session.</p> <p>Il a remercié tous les participants pour leur temps, les discussions et résultats fructueux obtenus.</p> <p>Le Président a déclaré la réunion close vers 20h20 UTC</p>

Fait à Accra 20th Décembre 2016

Le Secrétaire du Conseil



Adama Alhassane DIALLO

Le président du conseil d'administration,




Camille LOUMOUAMOU

ANNEXE 1

20^e SESSION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ACMAD DÉCLARATION FINALE

Accra, Ghana, Décembre 19-20, 2016

RECOMMANDATION 1:

Les réalisations rapportées devraient être spécifiques, mesurables, réalisables, réalistes et limitées dans le temps (SMART). Par exemple, un rapport sur l'état de mise en œuvre des recommandations de la précédente réunion du Conseil devrait être SMART

RECOMMANDATION 2:

Un système de suivi et d'évaluation (S&E) doit être institutionnalisé pour suivre régulièrement les recommandations. Il peut y avoir un sous-comité de S&E au sein du Conseil pour superviser les recommandations du Conseil.

RECOMMANDATION 3:

Il ne devrait y avoir aucune raison de ne pas rédiger les rapports financiers biannuels.

RECOMMANDATION 4:

La date de réunion du Conseil d'Administration devrait tenir compte de la commodité de la participation physique des partenaires.

RECOMMANDATION 5:

ACMAD devrait s'efforcer à comprendre son avantage concurrentiel. C'est pour lui permettre d'être en avance sur ses concurrents.

RECOMMANDATION 6:

ACMAD devrait exploiter le web de la diversité dans la composition des membres du SACOM.

RECOMMANDATION 7:

ACMAD devrait rechercher activement les options disponibles pour le financement de ses engagements salariaux.

RECOMMANDATION 8:

La classification proposée du personnel devrait être discutée au niveau du personnel au sein de l'ACMAD avant de l'introduire au Conseil pour examen. La discussion devrait inclure la comparaison de l'ACMAD avec des institutions similaires.

RECOMMANDATION 9:

Le rapport de l'atelier parlementaire devrait être envoyé à tous les États membres en utilisant les canaux existants. Des copies peuvent également être envoyées à des adresses contact des bureaux respectifs des Parlements dans les différents pays.

RECOMMANDATION 10:

ACMAD doit se réaffirmer comme une institution avec un large mandat continental.

RECOMMANDATION 11:

Des options réglementaires doivent être poursuivies pour permettre à ACMAD (i) de placer du personnel sur les projets, (ii) obtenir un pourcentage du coût du projet.

RECOMMANDATION 12:

L'ACMAD devrait exprimer sa gratitude aux pays pour leur soutien continu en écrivant aux ministres appropriés dans les pays.

RECOMMANDATION 13:

Le Conseil propose la candidature du Directeur Général Adjoint actuel, Dr Benjamin Lamptey comme Directeur Général par intérim avec effet au 1^{er} Janvier 2017 jusqu'à la nomination du nouveau Directeur Général.

RECOMMANDATION 14:

La vacance du poste du Directeur Général sera annoncée à partir du 1^{er} Janvier 2017 et la nomination sera faite au cours de la 21^e session du Conseil d'Administration.

RECOMMANDATION 15:

Un comité ad hoc comprenant le Président du Conseil, le vice-Président du Conseil, un représentant de l'Organisation météorologique mondiale, un ou deux représentants des partenaires, le Président du SACOM ou son représentant a été créé pour recevoir les candidatures pour le poste de DG. Le DG sera le secrétaire du comité. Le rapport de la commission ad-hoc sera inclus dans l'ordre du jour de la 21^e session du Conseil d'Administration.

RECOMMANDATION 16:

Un contrat spécial de 3 mois sera proposé au DG sortant avec effet au 1^{er} Janvier 2017. Les termes de référence pour ce contrat seront précisés prochainement.

RECOMMANDATION 17:

Le Conseil a élu M. **Fetene Teshome**, membre du conseil d'administration (et PR de l'Ethiopie auprès de l'OMM) en tant que président du conseil d'administration pour un mandat non renouvelable de quatre ans.

RECOMMANDATION 18:

La vice-présidence est assurée par M. **Moussa LABO**, membre du Conseil d'administration (représentant du Niger, pays abritant le siège de l'ACMAD)

RECOMMANDATION 19:

Compte tenu des conditions dans lesquelles le Directeur Général sortant a travaillé au cours des deux dernières années et après délibérations, le Conseil a exprimé sa satisfaction quant à son évaluation du rendement pour 2015-2016.

RECOMMANDATION 20:

Pour la prochaine évaluation du Directeur Général, le Conseil a recommandé qu'un système d'évaluation basé sur la performance et les résultats et objectifs obtenus soit mis en place. Les critères d'évaluation peuvent être mis en place par un consultant.

CONCLUSIONS

Toutes les recommandations ont été adoptées et approuvées comme les décisions du Conseil.

ANNEXE 2

20^{ème} SESSION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ACMAD, ACCRA, GHANA 19-20 DÉCEMBRE 2016

Table 1 : MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

<i>N°</i>	<i>prénom</i>	<i>Institution</i>	<i>EMAIL</i>	<i>TEL:</i>	<i>FAX:</i>
01	M. Moussa Labo	DNM Niger	Moussa.labo@yahoo.fr	+22720732160	
02	M. Camille LOUMOUAMO U	Service Météorologique National BP: 208 CG Brazzaville (Congo)	camille.loumouamou62@gmail.com	+242055515359 / 069410107	
03	M. Jolamu NKHOKWE	Services météorologiques Ministère des Transports et des Travaux publics BP: 2 Chileka (Malawi)	j.nkhokwe@yahoo.com	+265999911314	
04	M. Aloys RURANTIJE	Institut Géographique du Burundi (IGEBU) BP:34 Bujumbura (Burundi)	arurantiye@yahoo.fr	+25779957912	
05	Dr. Fetene Teshome	Agence nationale des services météorologiques BP: 1090 Addis-Abeba (Ethiopie)	Fetenekoket@yahoo.com	+251911208225	
06	M. Samuel Waithaka kahuka	Service météorologique du Kenya; Box 30259- 00100 Nairobi, Kenya	samuel_kahuha@yahoo.com kahuha@meteo.go.ke	+254716311729	

07	Mr. Premchand Goolaup	Mauritius Meteorological Services, Mauritius	prem.goolaup@gmail.com meteo@intnet.mu	+230 6861031	
08	Mr. Mohammed Tabi	DNM Maroc	tabimoha@gmail.com	+212661473142	
09	Mr. Dje Kouakou Bernard	DMN Côte d'Ivoire	dkouakou_b@yahoo.fr	+22547505470	
10	Dr. Anthony Anufurom	NIMET Nigeria	tonyanufurom@gmail.com a.anufurom@nimet.gov.ng	+2347064187400	

Table 2 : LISTE DES PARTENAIRES

<i>N°</i>	<i>prénom</i>	<i>Institution</i>	<i>EMAIL</i>	<i>TEL:</i>	<i>FAX:</i>
01	Dr. Amos Makarau	Zimbabwe Département Météo et Président RA1	Makarau1957@gmail.com	+2634778209	+2634778161

Table 3 : CENTRE REGIONAL D'IMPLEMENTATION (RIC)

<i>N°</i>	<i>prénom</i>	<i>Institution</i>	<i>EMAIL</i>	<i>TEL:</i>	<i>FAX:</i>
01	M. Brad Garanganga	SADC –CSC Secretariat	bgaranganga@sadc.int bjgaranganga@gmail.com	+2673951863 +26772481859 (mobile)	

Table 4 : EQUIPE ACMAD

N°	Noms & Prénoms	Institutions	Email	Tél	Fax
1	DIALLO Adama Alhassane	ACMAD	A2diyallo04@yahoo.fr	+22720734992	227 20 723627
2	Dr. LAMPTEY Benjamin	ACMAD	Bllampsey@gmail.com	+22720734992	227 20 723627
3	Madame Zeinabou Ali	ACMAD	Zeinabou_ali@yahoo.fr	+22720734992	+22796962059
4	ALFA Safia	ACMAD	Safiatou87@yahoo.fr	+22720734992	227 20 723627
5	Hassane Djibo Mounkaila	ACMAD	kailoudosso@yahoo.fr	+22720734992	
6	Francis Medje	ACMAD	Francismedje17@hotmail.com	+22720734992	
7	ABANI AHMED Ali	ACMAD	aabani@yahoo.com	+22720734992	+22793938233

ANNEXE 3

DECLARATION DE LA 6^e SESSION DU COMITE DE PILOTAGE D'ISACIP

RAPPORT DE LA SIXIÈME SESSSION DU COMITÉ DE PILOTAGE D'ISACIP

Date de la réunion: Lundi 19 décembre 2016

Participants: Voir la liste des membres présents

Lieu: M Plaza Hôtel Accra, Ghana

Résumé:

La Banque africaine de développement a financé le Centre de renforcement institutionnel des institutions africaines pour le climat (ISACIP) coordonné par le Centre africain pour les applications de la météorologie au développement (ACMAD) et implique trois autres institutions sur le continent. Les institutions sont : le Centre de prévision et d'applications climatiques de l'IGAD (ICPAC), le Centre de services climatologiques de la Communauté de développement de l'Afrique australe (SADC-CSC) et le Centre régional de météorologie agricole et hydrologique (AGRHMET) du CILSS. Le projet vise à renforcer les institutions du climat afin de mieux contribuer à la réduction de la pauvreté et à la lutte contre le changement climatique.

La sixième session du comité de pilotage du projet ISACIP a eu lieu le 19 Décembre 2016 à MPLAZA HÔTEL- Accra, Ghana.

1. Ouverture

L'ouverture a été présidée par le Président du Conseil d'Administration d'ACMAD et Président du Comité de Pilotage. Il a remercié le gouvernement du Ghana et l'Agence météorologique du Ghana pour son soutien à l'organisation de cette réunion.

Les membres du Comité de Pilotage présents étaient: Côte d'Ivoire, Kenya, Burundi, Malawi, Éthiopie, Maroc, Niger, Congo Brazzaville et Maurice. Le président de l'Association régionale I de l'OMM et des membres du SACOM, ont participé à la réunion en présence de deux des institutions bénéficiaires (ACMAD et SADC-CSC). Voir la liste ci-jointe des participants pour plus de détails.

Le président du Comité de Pilotage a prononcé le discours d'ouverture et a déclaré ouverte la réunion.

L'ordre du jour est adopté sans modification:

- a. Présentation et adoption du rapport d'activité 2015;
- b. Présentation et adoption du rapport d'exécution du budget 2015;
- c. Présentation et adoption du plan de travail annuel 2016;

- d. Présentation et adoption du Budget 2016
- e. État d'avancement de la mise en œuvre et adoption des conclusions et recommandations du cinquième Comité de Pilotage d'ISACIP.
- f. Rapport financier cumulatif ISACIP jusqu'en décembre 2015.

2. Présentation et adoption des activités 2015 et rapports d'exécution budgétaire

Le coordinateur du projet ISACIP a présenté le rapport d'avancement et le responsable des finances du projet a présenté le budget d'exécution pour 2015.

3. Présentation et adoption des rapports du plan de travail annuel et budget;

Le coordonnateur du projet a présenté le plan de travail annuel 2016 et l'expert financier du projet a présenté le rapport financier cumulatif jusqu'en décembre 2015 et le budget provisoire 2016.

Après les présentations et les discussions sur divers aspects, le Comité de Pilotage a adopté les six documents ci-dessus.

4. Résultats de la 6^{ème} réunion du Comité de Pilotage d'ISACIP

- (i) **Recommandation n° 1:** SACOM devrait élaborer d'urgence un plan stratégique pour examen par le Conseil d'Administration de l'ACMAD.
- (li) **Recommandation n° 2:** ACMAD devrait essayer d'avoir de toute urgence un système de gestion de la qualité mis en place. Ensuite, aider les pays à faire de même.
- (lii) **Recommandation n° 3:** ACMAD devrait faciliter et renforcer la capacité d'accéder à des produits mondiaux pour une utilisation opérationnelle par les Services météorologiques et hydrologiques nationaux (SMHN).
- (Iv) **Recommandation n° 4:** ACMAD devrait personnaliser les produits mondiaux pour les rendre pertinents pour le continent.
- (V) **Recommandation n° 5:** ACMAD devrait soutenir tous les aspects de la chaîne de valeur des produits et services météorologiques, en particulier, en termes de communications, de puissance de calcul, de sites web et de largeur de bande, de formation sur la gestion des données et de la prévision météorologique numérique.
- (Vi) **Recommandation n° 6:** ACMAD devrait avoir un expert en communication.

(Vii) **Recommandation n° 7:** ACMAD devrait établir un mécanisme pour assurer la rétroaction des SMHN et d'autres parties prenantes.

(Viii) **Recommandation n° 8:** Le comité de Pilotage recommande que les centres climatologiques régionaux offrent un soutien au niveau des pays lorsque les ressources le permettent.

(Ix) **Recommandation n° 9:** Le Comité directeur recommande au Conseil d'ACMAD de rappeler aux pays de leurs contributions vis-à-vis du Centre en gardant à l'esprit la résolution d'AMCOMET sur le paiement des contributions des pays à ACMAD.

(X) **Recommandation n°10:** Le Comité de Pilotage recommande au Conseil d'Administration de l'ACMAD d'envisager d'écrire:

(1) une lettre d'appréciation à la BAD pour les remercier de leur soutien à ISACIP 1;

(2) et une autre lettre demandant l'appui de la BAD pour ISACIP2.

(Xi) **Recommandation n°11:** Le Comité de Pilotage recommande que les leçons apprises dans le cadre de ISACIP 1 devraient servir pour la proposition ISACP 2.

(Xii) **Recommandation n°12:** Le Comité de Pilotage recommande que les quatre institutions participantes devraient compiler et soumettre leurs rapports d'achèvement de Projet (PCR) ISACIP 1 immédiatement

(Xiii) **Recommandation n° 13:** Le Conseil doit instituer un mécanisme pour les réunions du conseil d'administration d'ordonnancement.

(Xiv) **Recommandation n° 14:** Le Conseil devrait mettre en place un mécanisme qui assurera l'évaluation des produits ACMAD.

5. Adoption de l'énoncé de conclusions

Après la présentation et la discussion de l'exposé des conclusions de la 6^e session du Comité de Pilotage du projet ISACIP, le Comité a approuvé le rapport.

Le président a clôturé la réunion, le lundi 19 Décembre, 2016.

Annexe: Liste des membres présents

N°	Noms et prénoms	Position / Institution / Pays
1	M. Camille LOUMOUAMOU	Président du conseil d'administration d'ACMAD
2	Dr Amos MAKARAU	Président Association régionale I de l'OMM, Représentant permanent auprès de l'OMM et DG du Département des services météorologiques du Zimbabwe
3	M. Adama Alhassane DIALLO	DG de l'ACMAD / Niger
4	M. Jolamu NKHOKWE	Représentant permanent auprès de l'OMM et de la Direction générale des services météorologiques du Malawi
5	Dr Fetene TESHOME	Représentant permanent auprès de l'OMM et DG de l'Agence météorologique éthiopienne
6	M. Moussa Labo	Représentant permanent auprès de l'OMM et Directeur du Département du service météorologique du Niger
7	M. Dje Kouakou	Représentant le représentant permanent auprès de l'OMM et le DG du Département du Service météorologique de Côte d'Ivoire
8	M. Aloys RURANTJE	Institut Géographique du Burundi (IGEBU) BP: 34 Bujumbura (Burundi)
9	M. Samuel Kahuha	Département météorologique du Kenya, Kenya
10	M.. Premchand Goolaup	Département de Métrologie de l'Ile Maurice
11	Dr Benjamin.L LAMPTEY	DGA de l'ACMAD / Niger
12	M. Mohammed Tabi	DMN, Maroc

ANNEXE 4

8^e réunion du SACOM

Réunion du comité scientifique consultatif (SACOM) de l'ACMAD

Décembre 19, 2016

Participants:

	prénom	Position / Institution / Pays
1	Prof. Daouda Hamani - président désigné	Niger
2	Prof. John N. Muthama - rapporteur	Kenya
3	Prof. Djelouli Yam	France
4	M. Adama Alhassane Diallo	DG / ACMAD / Niger
5	M. Ali Ahmed ABANI	Chef DIT / ACMAD / Niger

La réunion a commencé à 17h30 et seulement trois des sept membres de SACOM étaient présents. Par conséquent, il n'y avait pas de quorum pour que les membres puissent traiter les questions à l'ordre du jour.

Le Prof. **Daouda Hamani** a été désigné pour présider les délibérations avec le Professeur **John Muthama** comme rapporteur.

Il a été convenu que, en raison du manque de Quorum, la réunion soit convertie en une réunion ad hoc et procéder aux délibérations.

Les membres ont délibéré sur les questions pertinentes à SACOM depuis la réunion du Zimbabwe en 2014.

Les éléments suivants ont été discutés et convenus:

1. Il a été estimé que la question de la gouvernance du SACOM doit être résolue pour que le comité progresse à l'avenir. Une présidence efficace du SACOM est essentielle au succès du SACOM. ;
2. Le Plan Stratégique de l'ACMAD devrait être révisé en ce qu'elle est une question d'urgence. Prof. Muthama a offert de faciliter le processus du SACOM. Le plan stratégique devrait capturer les questions émergentes telles que les énergies renouvelables, la déforestation et les risques climatiques. La mobilisation des ressources devrait être abordée dans la stratégie ;
3. Il y a nécessité pour l'analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces (SWOT) d'ACMAD comme une partie du développement de la stratégie. SACOM élaborerait un modèle d'évaluation à diffuser à toutes les parties prenantes.

La réunion s'est achevée à 18h25.